

Szimbiózis a Harmonikus Együtt-létért **Alapítvány**

MÓDOSÍTOTT
ÉS EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

Alapító Okirat

2023. december 29.

Tartalomjegyzék	
Jogsabályi hivatkozások:	2
I. AZ ALAPÍTVÁNYT ALAPÍTÓ SZEMÉLY	2
II. PREAMBULUM	3
III. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI	3
III.1. Az Alapítvány elnevezése:	3
III.2. Az Alapítvány jogállása	4
III.3. Az Alapítvány székhelye és telephelyei:	4
IV. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJAI, TEVÉKENYSÉGEI	5
IV.1. Az Alapítvány céljai:	5
IV.2. Az Alapítvány fő tevékenységei:	5
IV.3. Az Alapítvány közhasznú tevékenységei:	7
V. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA	11
V.1 A vagyon felhasználása:	11
V.2 Pályázat	11
V.3 Gazdasági-vállalkozási tevékenység	11
V.4 Az alapítvány bevételei	12
VI. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE ÉS SZERVEI	13
VI.1 Kuratórium	13
VI.2 Döntéshozatal, eljárási rend	13
VI.3 „Határozatok Könyve”	14
VI.4 Döntésekről tájékoztatás	14
VI.5.1 Betekintés az iratokba	14
VI.5.2 Az iratokba való betekintés rendje	15
VI.6 Aláírási jogosultság és képviselő	15
VI.7 A Kuratórium tagjai	16
VII. FELÜGYELŐ SZERV	16
VII.1 Az alapítvány felügyelő szervének tagjai	17
VII.2. A felügyelő szerv hatásköre és működésének rendje	17
VIII. ÖSSZEFÉRHETELENSÉGI SZABÁLYOK	18
VIII.1 Döntést hozó szerv/Kuratórium	18
VIII. 2 A felügyelő szerv hatásköre	18
IX. BESZÁMOLÁS	19
IX.1. Beszámolási szabályok	19
IX.2. A beszámoló közlésének nyilvánossága	19
X. KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁS MEGSZŰNÉSE, AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE	20
XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	20

Jelen, módosított alapító okirat az alapítvány 2022. szeptember 22. keltezett alapító okiratának a 2023. december 29. napján hozott alapítói határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege, amely így az alapítvány hatályos létesítő okirata.

Az alapító igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek és a Polgári Törvénykönyv 2013. évi V. törvénynek.

Az egységes szerkezetű létesítő okirat szövegében a változások vastagon szedett dőlt betűvel, aláhúzással kiemelten kerülnek jelölésre, a törölt szövegrészek a lábjegyzetben „törölve” hivatkozással kerülnek megjelölésre.

Jogsabályi hivatkozások:

Jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/F §-ai, valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján az alábbi jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetnek minősülő, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hozott létre, határozatlan időtartamra, melyet a Bíróság Pk.1619/1999/2. számú 1999. 10. 19. –án keletkezett határozatával 1619/1999. sorszámmal nyilvántartásba vett.

Az Alapító a szükségessé vált változásokra tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénnyel és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. törvénnyel (továbbiakban Civil Tv.) összhangban az Alapító Okiratot az alábbiak szerint állapítja meg:

I. AZ ALAPÍTVÁNYT ALAPÍTÓ SZEMÉLY

Az Alapítványt alapító személy: *Lengyelné Kratkóczki Beáta*

- Személyi igazolvány szám: [KITAKARVA]
- Születési neve: [KITAKARVA]
- Anyja neve: [KITAKARVA]
- Lakcíme: [KITAKARVA]

Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén:

alapítói jogommal élve, a 2013. évi V. törvény 3:394 pontja alapján is tekintettel úgy rendelkezem, hogy amennyiben elhalálozásom miatt, vagy más okból alapítói jogaimat véglegesen nem gyakorlom, az alapítói jogok gyakorlására dr. Mezősi Tamást (anyja neve: [KITAKARVA], lakcím: [KITAKARVA], személyi igazolvány szám: [KITAKARVA], adószám: [KITAKARVA]) jelölöm ki, aki a kijelölést elfogadta.

II. PREAMBULUM

A „Szimbiózis” (Alapítvány elnevezése) jelképe az önmagukban egyedi értékeket képviselő, de megnyilvánulásukban a harmonikus egymásrautaltságot kialakító létformáknak. Szimbolizálja az egyén és a közösség, a hagyományok és a technikai vívmányok, a mesterséges és a természeti környezet szükségszerű kapcsolatát, ahol csak az egyensúlyi állapot megtartása jelenthet „életképes létesülést”.

A fogyatékossgal élők,- különös tekintettel az értelmileg akadályozottakra és az autizmussal élőkre- képesek értékteremtő munkával hasznos tagjaivá válni a társadalomnak. Ehhez egyrészt megfelelő felkészítésre, tárgyi feltételekre, szakmai segítségnyújtásra van szükség, másrészt adekvát szociális szolgáltatásokra, továbbá elengedhetetlen a befogadó társadalmi szemléletváltozás. A „szimbiózis” minden érintett fél azon egyenrangú partnerségben létrejövő együttműködését jelképezi, ahol képességeikhez mértén a közösség javára munkálkodnak együtt.

III. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI

III.1. Az Alapítvány elnevezése:

Az Alapítvány neve:

SZIMBIÓZIS A HARMONIKUS EGYÜTT-LÉTÉRT ALAPÍTVÁNY

(továbbiakban: Alapítvány)

Az Alapítvány rövid neve:

SZIMBIÓZIS ALAPÍTVÁNY

Az Alapítvány angol neve:

SYMBIOSIS FOUNDATION

III.2. Az Alapítvány jogállása

- Az alapítvány nyílt.
- Működési területe: országos, a Magyarország egész területére kiterjed.
- Hatókör: az alapítvány jelentős határokon átnyúló kapcsolatrendszere és aktív európai tevékenysége alapján hatóköre nemzetközi szintű.
- Az alapítvány közhasznúsági fokozata: közhasznú

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.¹

Országgyűlési képviselői és megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelölteket nem állít, és nem támogat.

III.3. Az Alapítvány székhelye és telephelyei:

Székhely: *Szolgáltatási Központ* - 3527 Miskolc, Augusztus 20. u. 12 (Önkormányzat által közcélú tevékenységhez ingyenesen biztosított ingatlan).

1. sz. telephely: *Szimbiózis Habilitációs Központ* - 3528 Miskolc, Forgács Antal u. 18. (Önkormányzat által közcélú tevékenységhez ingyenesen biztosított ingatlan).

2. sz. telephely: *Baráthegyi Rehabilitációs Majorság*- 3535 Miskolc, Ibolya u 41.

- 3535 Miskolc, Ibolya u. 41. (31083/4 hrsz.-saját tulajdon)
- Majorság u. 1. (25001/2 hrsz.-saját tulajdon) - Szt. Mihály ház- Támogatott lakhatás
- Majorság u. 3. (25001/1 hrsz. (saját tulajdon) –Baráthegyi Manufaktúra
- Majorság u.5. (25002 hrsz.-saját tulajdon) - Baráthegyi Lakóotthon
- Majorság u. 7. (25005 hrsz.-saját tulajdon) - Diósgyőri Interaktív Játsszóvár és Baráthegyi Családbarát Panzió
- 76843 hrsz. (saját tulajdon)
- 76851 hrsz. (saját tulajdon)
- 76852 hrsz. (saját tulajdon)

3. sz. telephely: Zöldségfeldolgozó+ támogatott lakhatás- 3528. Miskolc, Kisfaludy Károly u. 46. (saját tulajdonú ingatlan)

4. sz. telephely: Támogatott lakhatás- [KITAKARVA] (saját tulajdonú ingatlan)

¹ Civil Tv. 34 § (1) d) pontjának megfelelően

5. sz. telephely: Mosoly Kuckó Korai Fejlesztő Központ- 3527 Miskolc, Augusztus 20. utca 4. földszint 2. ($1\frac{1}{2}$ részben saját tulajdonú ingatlan)

6. sz. telephely: Szimbiózis Alapszolgáltatási Központ- 3526. Miskolc, Váltó utca 45. (Önkormányzat által közcélú tevékenységhez ingyenesen biztosított ingatlan).

7. sz. telephely: Támogatott lakhatás- [KITAKARVA] **(saját tulajdonú ingatlan)**

8. sz. telephely: Támogatott lakhatás- [KITAKARVA] **(saját tulajdonú ingatlan)**

9. sz. telephely: Támogatott lakhatás- [KITAKARVA] **(saját tulajdonú ingatlan)**

10. sz. telephely: Támogatott lakhatás- [KITAKARVA] **(saját tulajdonú ingatlan)**

IV. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJAI, TEVÉKENYSÉGEI

IV.1. Az Alapítvány céljai:

- Sérült embertársaink, elsősorban értelmileg akadályozottak, autizmus spektrum zavarral élők és halmozottan fogyatékosok, valamint érintett szülők és szakemberek oktatása, nevelése, szociális szolgáltatásokkal történő ellátása, segítése, egyénre szabott foglalkoztatásuk megvalósítása, valamint társadalmi integrációjuk előmozdítása.
- A mai rohanó világban felnövekvő ifjúsággal megismertetni a népi hagyományokat és ősi mesterségeket, valamint ünnepeink és szokásaink felelevenítésével tudatosítani kulturális örökségünk sokszínűségét. Kiemelt tevékenység a kapcsolódó élményterápiás (fogyatékosokkal élőkkel közös aktivitás) társadalmi befogadó attitűdöt biztosító szociális farm (rehabilitációs majorság) működtetése.
- Természeti értékek megóvása és ápolása, ill. az ökológiai egyensúlyt megtartó mikrokörnyezeti technikák szélesebb körben való adaptációjának elősegítése. Az alapítvány fenntarthatóságának egyik alappillére a - terápiás, célcsoporti foglalkoztatási és integrációs célt is szolgáló- mezőgazdasági és agroturisztikai tevékenységek folytatása.

IV.2. Az Alapítvány fő tevékenységei:

Az Alapítvány tevékenységei négy fő, egymást kiegészítő csoportba tagozódnak:

A) Szociális és terápiás szolgáltatások (elsősorban az elsődleges célcsoport számára biztosított speciális, jogszabályban körülírt szolgáltatások, valamint széles körű fejlesztő programok)

- Támogató szolgáltatás (speciális szállítás, személyi segítség)
- Fogyatékos személyek nappali ellátása
- Fogyatékos személyek lakóotthona, illetve Támogatott lakhatás

- Szociális étkeztetés
- Fogyatékos személyek és családjaik számára tehermentesítő, krízishelyzetek megoldását támogató, és egyéb fejlesztő programok kivitelezése
- Terápiás-, és fejlesztő programok
- Sport-, és szabadidős tevékenységek
- Érdekvédelemi-, információs-, tanácsadási szolgáltatások
- Kulturális és közösségi rendezvények
- Különböző önálló életvitelt elősegítő tevékenységek
- Önérték-értékesítés támogatása

B) Foglalkoztatási tevékenységek (elsősorban fogyatékossgal élők és megváltozott munkaképességűek számára, valamint más hátrányos helyzetű személyek számára egyaránt biztosítva).

- Fogyatékossgal élő személyek terápiás célú foglalkoztatása
- Fogyatékossgal élő személyek szociális intézményi-, illetve védő jellegű foglalkoztatása
- Fogyatékossgal élő és megváltozott munkaképességű személyek rehabilitációs célú és tranzit foglalkoztatása (foglalkozási rehabilitáció biztosítása: akkreditált foglalkoztatás).
- Integrált foglalkoztatást elősegítő: Támogatott Foglalkoztatás Szolgáltatás működtetése (nyílt munkaerő-piacra történő kivezetés)
- Képzések, tanfolyamok, tréningek
- Foglalkoztatást elősegítő programok kivitelezése
- **Magán munkaközvetítői tevékenység nyújtása (2003.09.01-től)**

C) Szemléletformáló tevékenység (a társadalom legszélesebb körét megcélzó helyi, hazai és nemzetközi szintű tevékenységek)

- Önkéntesek fogadása (diákok, céges csoportok, Európai Önkéntes Szolgálat)
- Rendezvények, nyilvános és figyelem felhívó programok kivitelezése
- Integrációs programok – a fogyatékossgal élők aktív bevonásával
- Társadalmi aktivitás – széles körű helyi, országos és nemzetközi partneri és hálózati aktivitás
- Nemzetközi jelenlét – európai partnerségi aktivitás, nemzetközi projektek kivitelezése.

D) Fenntarthatóság biztosítása (elsősorban a szociális gazdaság területén végzett társadalmi vállalkozási és projekteteket kivitelező tevékenység, mely nem veszélyeztetheti az alapítvány alaptevékenységének biztosítását.)

- Pályázati programok kivitelezése (hazai, EU-s).

- Szociális Farm, illetve mezőgazdasági tevékenység biztosítása
- Erdei Iskola, agro-turizmus, Farm Panzió működtetése
- Manufakturális tevékenységek (különböző termelő műhelyek, elsősorban a célcsoport foglalkoztatásához kapcsolódóan).
- Egyéb kapcsolódó szolgáltatási és kereskedelmi tevékenységek
- Főzőkonyha működtetése, élelmiszergyártás.

IV.3. Az Alapítvány közhasznú tevékenységei:

Az Alapítvány a Civil Tv. rendelkezéseinek megfelelően az alábbi közhasznúsági tevékenységeket végzi megjelölve azokat a közfeladatokat (és az azokat előíró jogszabályhelyeket), amelyekhez kapcsolódóan végzi ezeket:

❖ Szociális ellátás és családsegítő tevékenység

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások közfeladatok, melyek teljesítését a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szoc. tv.)– többek között – a 2. §., 86. §., 88.§.-aiban, a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. Törvény 13.§. (4) bekezdés második mondata; a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a 1. §., 14. § (3) bekezdése, 94-95.§-ai írják elő.

Az alapítvány tevékenységei:

☒ Szociális Alapellátás:

- Támogató szolgáltatás Szoc. Tv. 57. § (1) bek. h) pontja alapján
- Nappali ellátás Szoc.tv. 57. § (1) bek. j) pontja alapján

☒ Szakosított ellátás:

- Ápoló, gondozó célú lakóotthoni ellátás Szoc.tv.57. § (2) bek. a) pontja alapján
- Támogatott lakhatás 1993 évi III. törvény, 75 §, valamint az 1/2000 (I.7) SZCSM rendelet 110§

❖ Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése

Az esélyegyenlőség, a társadalmi felzárkózás előmozdítása, az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítése közfeladat, melyet az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, annak preambuluma, illetve 31.§.-ai írják elő. Az alapítvány tevékenységei: különféle programok kivitelezése.

❖ Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése:

A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése közfeladat, melyeket a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 3§. ír elő; . Az alapítvány tevékenységei:

- Képzések, tanfolyamok, tréningek kivitelezése
- Különböző foglalkoztatási formák biztosítása
- Foglalkoztatást elősegítő szolgáltatások biztosítása

❖ Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés:

A nevelés oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás közfeladat, teljesítésüket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2.§., 4. § (1) a)-u) pontjai illetve a 74. §. írják elő. . Az alapítvány tevékenységei: fogyatékossgal élők, családtagjaik, szakemberek és érdeklődők számára képzések, ismeretterjesztő programok megvalósítása.

❖ Emberi és állampolgári jogok védelme, a leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok jogainak védelme - közfeladat, mely közfeladat teljesítését előíró jogszabályhelyek: a 2011. évi CXI. törvény az alapvető jogok biztosáról 1.§;2.§. A fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítése, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetése, a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósítása közfeladat, melyeket a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 2.§ (5) bekezdése, 20-21.§-ai; a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló, a 2007. évi XCII. törvénnyel kihirdetett egyezmény – különösen annak 4-30. cikkei írják elő; Az alapítvány tevékenységei: érdekérvényesítés, programok és szolgáltatások biztosítása fogyatékossgal élők és hátrányos helyzetű személyek számára.

❖ Kulturális tevékenység, magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység: A közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése közfeladat melyet a 1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b) pontjai írják elő. A kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása; közfeladat melyet a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bekezdése ír elő; Az alapítvány tevékenységei: kulturális és kapcsolódó fejlesztő programok a fogyatékossgal élők bevonásával, aktív kapcsolat ápolása ágazati határon túli magyar szervezetekkel.

❖ Önkéntesek fogadása - A 2005. évi LXXXVIII. törvény 2. § , 3. § d) bek. rendelkezései alapján minősül közfeladatnak a közérdekű önkéntes tevékenység. Az alapítványa közfeladat ellátását helyi, hazai és európai önkéntesek fogadásával, és önkéntes programok kivitelezésével valósítja meg.

❖ Természetvédelem, környezetvédelem - a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása közfeladat, melyet az 1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (1) bekezdése alapján; Az alapítvány szociális farm, erdei iskola, agroturisztikai tevékenységek működtetésével, valamint környezetvédelmi programok kivitelezésével biztosítja a közfeladat ellátását, különös tekintettel a parlagfű irtásra, komposztálásra, zöld hulladékok újrahasznosítására, alternatív energiahordozók gyártására.

❖ Sport- az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlás feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás, a gyermek-, ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása közfeladat a 2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e) pontja alapján; Az alapítvány elsősorban a para-sportágak és szabadidős sportprogramok működtetésével, a célcsoport aktív bevonásával biztosítja a közfeladat ellátását.

❖ Rehabilitációs foglalkoztatás- Pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek életvezetési képességének kialakítása, illetve helyreállítása közfeladat, melyet az 1993. évi tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 72. § (1) (2) bekezdése ír elő;. A fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében nyújtott szolgáltatások: rehabilitációs program, segédeszköz/ segédeszköz ellátás fejlesztése, a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében közhasznú tevékenység az 1998. évi XXVI. tv. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 21. § a)-g) pontja alapján; Az alapítvány különféle foglalkoztatási programokat és színtereket működtet a minél szélesebb körű aktív foglalkoztatás megvalósítása érdekében.

❖ Felnőttképzési tevékenység- Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás közhasznú a 2001. évi CI. tv. a felnőttképzésről 3. § (2) a) b) bekezdése alapján; Az alapítvány fogyatékossgal élők, szakemberek és érdeklődők számára egyaránt biztosít képzéseket.

IV.4. A szervezet működésének, a szolgáltatások igénybevételének módjai:²

- ❖ az egyes szolgáltatások igénybevételének módjait, menetét az adott egységek szakmai programjai tartalmazzák, valamint honlapunkon szolgáltatásonként elérhetőek az egységvezetők telefonszámai, akik bővebb információval szolgálhatnak
- ❖ szociális szolgáltatásaink közül ingyenesen igénybevehető és térítési díjas tevékenységek is vannak, melyekről bővebb információ alapítványunk székhelyének telefonszámán, a 0646/357-637 számon kérhető
- ❖ a térítési díjak mértékét az 1993. évi szociális törvény és a 29/1993 (II.17) Korm.rend. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló törvény határozza meg
- ❖ a szociális szolgáltatást nyújtó szervezeti egységeink munkáját szakmai szempontból a kijelölt módszertani központ, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH), a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala, pénzügyi szempontból pedig a Magyar Államkincstár (MÁK) ellenőrzi.

² Ectv. 37 § (3) bekezdés d pontja

V. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

V.1 A vagyon felhasználása:

Az alapító által az alapítvány céljára biztosított induló vagyon 100.000.-Ft, azaz Egyszáz-ezer forint. Az alapító kötelezi magát, hogy az induló vagyon összegét jelen okirat aláírásától számított 8 naptári napon belül befizeti az alapítvány bankszámlájára.

Az alapítvány vagyonrészévé válnak a későbbiekben az alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes, valamint jogi személyek, egyéb szervezetek pénzübeli és dologi adományai, amennyiben azokat az alapítvány kuratóriuma elfogadja.

Az alapítványi vagyon felhasználásáról az alapító okirat rendelkezései, továbbá az alapítványhoz csatlakozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a kuratórium dönt alkalmanként, de legalább félévente egy kuratóriumi ülésen.

V.2 Pályázat

Az Alapítvány célszerű juttatásainak elnyerését pályázathoz kötheti. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázók összevetésére alkalmas feltételeket,
- a pályázattal elnyerhető célszerű juttatást,
- a pályázat értékelésének lényeges feltételeit, különösen
 - a pályázat benyújtásának határidejét,
 - a pályázat értékelésének határidejét,
 - a pályázat elbírálóját.

A pályázatok nyitottak.

A pályázatok a kuratórium bírálja el, amelynek során, szükség esetén szakértő(k) közreműködését veheti igénybe. A pályázatok interneten, vagy helyi, ill. országos folyóiratban közzé kell tenni a pályázati feltételektől, valamint a lehetséges pályázók körétől függően.

V.3 Gazdasági-vállalkozási tevékenység

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.³

³ Civil tv. 34 § (1) b)- pontja alapján

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott tevékenységre, céljainak elérésére kell fordítania.⁴

Az alapítvány társadalmi vállalkozásai elsősorban a fogyatékkal élő személyek munkahelyeinek létrehozására és fenntartására irányulnak, amely magába foglalja a foglalkoztatás során létrejövő termékek előállítását, értékesítését, valamint részvételükkel különböző szolgáltatások nyújtását. Speciális szociális gazdasági tevékenységként jelenik meg a Baráthegyi Majorság, mint <szociális farm> működtetése, ahol a szociális intézmények mellett mezőgazdasági, kézműves termelői (manufaktúrák), agro-turisztikai (Farm Panzió), oktatási-nevelési (képzési központ, Erdei Iskola) és kapcsolódó tevékenységek működtetése valósul meg. Főzőkonyha működtetése, élelmiszergyártás.

V.4 Az alapítvány bevételei

- Az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- Gazdasági-vállalkozási tevékenységekből (termelés és szolgáltatások nyújtásából) származó bevétel;
 - Feladat ellátási, vagy együttműködési megállapodások alapján keletkező bevétel.
 - Költségvetési, önkormányzati támogatás;
 - Pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - Az Európai Unió költségvetéséből, vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - Az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - Más szervezettől, vállalkozásoktól illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - Szolgáltatási ellenérték (térítési díj);
 - Egyéb bevételek

⁴ Civil tv. 34 § (1) c) pontja alapján

VI. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE ÉS SZERVEI

VI.1 Kuratórium

Az alapítvány döntéshozó, ügyintéző és képviselő szerve az alapító által határozatlan időre megbízott három tagú kuratórium (egy elnök és két kuratóriumi tag).

A Kuratórium hatásköre:

A kuratórium felelőssége az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, feladata, mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak megfelelően gyarapítsa, gondoskodjon a dologi, személyi, adminisztratív feltételek biztosításáról.

VI.2 Döntéshozatal, eljárási rend

- Ülésezés gyakorisága:

A kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik;

- Az ülések összehívásának rendje, és napirend közlésének módja:

A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke írásban hívja össze a napirendi pontok egyidejű közlésével és a napirendi pontok tárgyalásához kapcsolódó írásbeli előterjesztések ugyancsak egyidejű megküldésével, a kuratórium ülését megelőző 15. nappal.

- Ülések nyilvánossága:

A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

- Határozatképesség és határozathozatal:

A kuratórium határozatképes, ha a kuratórium ülésén valamennyi tag jelen van, határozatképtelenség esetén az ülést - változatlan napirenddel - 8 napon belüli időpontra ismét össze kell hívni.

A kuratórium a hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt, beleértve a Civil Tv. 28 §. (1) bek.-ben meghatározott beszámolót és a 29 § (3) bek.-ben meghatározott közhasznúsági melléklet elfogadását.⁵

A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke vezeti.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A Kuratórium döntési jogköre kiterjed:

- A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére.

⁵ Civil tv. 37 § (2) a) pontja alapján

- Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára.
- Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására.
- Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadására.
- Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására.
- A következő évi költségvetés elfogadására.

VI.3 „Határozatok Könyve”

- A kuratórium által hozott határozatokról „Határozatok Könyve” elnevezésű nyilvántartást vezet a kuratórium elnöke, amelyet a határozat meghozatalával egyidejűleg kell a nyilvántartásba bevezetnie, valamint aláírásával ellátnia. Az ilyen módon bevezetett határozatot hitelesítőként a döntéshozatalban résztvevő és erre megválasztott kuratóriumi tag ugyancsak aláírásával látja el.
- A határozatot olyan módon kell megszövegezni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya.⁶
- A kuratórium határozatok végrehajtásáról a kuratórium elnöke gondoskodik.

VI.4 Döntésekről tájékoztatás

- A kuratórium által hozott határozatot az érintettekkel - legkésőbb a határozat meghozatalától számított 8 napon belül - írásban kell közölni; a határozathozatalt követő napon pedig az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblára ki kell függeszteni, valamint az alapítvány honlapján meg kell jelentetni.⁷

VI.5.1 Betekintés az iratokba

- Az alapítvány, ill. a kuratórium működésével kapcsolatban keletkezett valamennyi iratba

⁶ Civil tv. 37 § (3) a) pontjának megfelelően

⁷ Civil tv. 37 § (3) b) pontjának megfelelően

(beleértve a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet is) bárki betekinthe⁸, azokról térítés ellenében másolatot kérhet.

VI.5.2 Az iratokba való betekintés rendje⁹

Az iratokba előzetes telefonos egyeztetést (0646/357-637) követően bárki betekintést nyerhet munkanapokon 8.00-16.20 között. Az irattárazás székhelyünkön működik, így az érdeklődők a 3527. Miskolc, Augusztus 20 út 12. szám alatt érhetik el a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat, figyelembe véve a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezéseit.

VI.6 Aláírási jogosultság és képviselet

- Külső szervek, hatóságok felé továbbított leveleket, szerződéseket, egyéb hivatalos okmányokat a kuratórium elnöke egy személyben jogosult aláírni. Az operatív feladatokkal kapcsolatosan bizonyos jogköröket (utalványozás, beszámolók ellenjegyzése, dokumentumok másolatainak hitelesítése, szakmai levelezések) a kuratórium elnöke átruházhat a kuratórium egy másik tagjára is, melynek részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.
- Az alapítvány bankszámlája felett kuratórium elnöke önállóan jogosult rendelkezni.
- A kuratóriumi elnök jogosult az alapítvány képviseletének ellátására.
- A kuratórium elnökét az alapító bízza meg határozatlan időtartamra.
- A kuratórium elnöke az alapító megbízásából a pályázati programokban való szakmai részvételért a pályázatban foglaltak alapján megfelelő juttatásban részesül, illetve egyéb operatív és szakmai feladatok (pl. intézmények, szolgáltatások működtetése) ellátása érdekében munkaviszonyt létesíthet. A kuratórium elnöke feletti munkáltatói jogokat az alapító, vagy az általa meghatározott kuratóriumi tag gyakorolja.
- A kuratórium tagjait pályázati programokban való részvétel esetén pályázatban foglaltak alapján megfelelő juttatásban részesülhetnek, valamint egyéb operatív és szakmai feladatok (pl. intézmények, szolgáltatások működtetése) ellátása érdekében munkaviszonyt létesíthetnek. A kuratórium tagjai feletti munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

⁸ Civil tv. 37 § (3) c) pontjának megfelelően

⁹ Ectv. 37§ (3) bekezdés c pontja alapján

VI.7 A Kuratórium tagjai

A kuratórium elnöke

Jakubinyi László Norbert

an.: [KITAKARVA]

szül.: [KITAKARVA]

lakcím: [KITAKARVA]

Megbízás időtartama: [KITAKARVA]

Tagok:

Nagyné Csurilla Zsuzsa

an.: [KITAKARVA]

szül.: [KITAKARVA]

lakcím: [KITAKARVA]

Megbízás időtartama: [KITAKARVA]

Zsíros Viktória

a.n.: [KITAKARVA]

szül.: [KITAKARVA]

lakcím: [KITAKARVA]

Megbízás időtartama: [KITAKARVA]

VII. FELÜGYELŐ SZERV

Felügyelő szervének tagjainak megbízása az alapító okirat módosításának aláírása napjától kezdődik és ettől az időponttól számított három évig tart. A megbízás megszűnik, ha a jelen Alapító okirat I. pontjába foglalt, alapítói jogok gyakorlására vonatkozó feltételes kijelölés a felügyelő szerv tagjának vonatkozásában az 2013. évi V. törvény 3:394.§.(1) szerint hatályosul.

A Civil Tv. 40 §. (2) bek. –nek megfelelően a felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

VII.1 Az alapítvány felügyelő szervének tagjai

dr. Mezősi Tamás

a.n.: [KITAKARVA]

szül.: [KITAKARVA].

lakcím: [KITAKARVA]

Koda Gabriella

a.n.: [KITAKARVA]

szül.: [KITAKARVA].

lakcím: [KITAKARVA]

Lakatos István

a.n.: [KITAKARVA]

szül. [KITAKARVA]

lakcím: [KITAKARVA]

VII.2. A felügyelő szerv hatásköre és működésének rendje

A felügyelő szerv ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekintet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv testületként jár el. A felügyelő szerv határozatképes, ha legalább 2 tagja jelen van. A felügyelő szerv tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőtének helye nincs. A felügyelő szerv tagja az alapítvány tagjának döntése során véleményezési, döntés előkészítő ülésen, valamint írásos véleménykérés esetén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz. A felügyelő szerv köteles az alapítvány tagját tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult tag döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel, amely miatt alapító tag döntése szükséges, amely döntést a tag köteles 30 napon belül meghozni. Ha az arra jogosult a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

VIII. ÖSSZEFÉRHETELENSÉGI SZABÁLYOK

VIII.1 Döntést hozó szerv/Kuratórium

A Civil Tv. 38. § (1) bekezdése alapján az Alapítvány határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A Civil Tv. 39 § (1) bek. alapján , a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VIII. 2 A felügyelő szerv hatásköre

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke, vagy tagja az a személy, aki

- a Kuratórium elnöke vagy tagja
- b) Az Alapítvány e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) Az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

IX. BESZÁMOLÁS

IX.1. Beszámolási szabályok

A Civil Tv. 28. § -ának megfelelően az Alapítvány működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegforduló nappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót készít, a Civil Tv. 29 § -nak megfelelő tartalommal.

Az Alapítvány a jóváhagyásra jogosult testület (a 3 főből álló Kuratórium) által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot, vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A közzététel módja a Civil Tv. 30 § (2)- (4) bek. - ben megfogalmazottnak megfelelően történik.

A beszámoló elfogadásával kapcsolatos szavazás/a beszámoló jóváhagyása a VI.2 számú *Döntéshozatal, eljárási rend* című alpontban megfogalmazottak alapján történik.

Az Alapítvány beszámolója és közhasznúsági jelentése nyilvános, és bármikor hozzáférhető a Civil Tv. 30. § -ban foglaltaknak megfelelően.

IX.2. A beszámoló közlésének nyilvánossága¹⁰

Szervezetünk a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolót és közhasznúsági mellékletét a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig- azaz minden év május 31-ig- megküldi az Országos Bírósági Hivatal részére letétbehelyezés és közzététel céljából. Az OBH a civil szervezetek beszámolóinak és közhasznúsági mellékleteinek közzétételéről díjmentesen intézkedik. A Hivatal részére megküldött beszámolók a www.birosag.hu internetes elérhetőségen a „Társadalmi szervezetek és alapítványok névjegyzéke” megjelölés alatt érhetők el és tölthetők le a közzétételt követően.

Alapítványunk rendelkezik honlappal (www.szimbiozis.net), így a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló és a mellékletek saját honlapon történő elhelyezésére is. A beszámolókat weboldalunkon minimum két évig elérhetővé tesszük.

¹⁰ Ectv. 37§ (3) bekezdés d pontja alapján

X. KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁS MEGSZŰNÉSE, AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

A jelen okirattal alapított alapítvány megszűnik, ha

- az alapítványi célok elérése már nem valósítható meg,
 - a bíróság az alapítványt megszünteti
1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén, a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.
 2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt: Miskolc, 2023.12.29.

.....
Lengyelné Kratkóczki Beáta
alapító